Genel Bilgiler

**A) İlke**

**Madde 180-** (1) Bir Şirket Hukuki Şeklini Değiştirebilir. Yeni Türe Dönüştürülen Şirket Eskisinin Devamıdır.

**B) Geçerli Tür Değiştirmeler**

**Madde 181**

**A) Bir Sermaye Şirketi;**

1-Başka Türde Bir Sermaye Şirketine;

2-Bir Kooperatife;

**B) Bir Kollektif Şirket;**

1-Bir Sermaye Şirketine;

2-Bir Kooperatife;

3-Bir Komandit Şirkete;

**C) Bir Komandit Şirket;**

1-Bir Sermaye Şirketine;

2-Bir Kooperatife;

3-Bir Kollektif Şirkete;

**D) Bir Kooperatif** Bir Sermaye Şirketine,

Dönüşebilir.

**C) Kollektif Ve Komandit Şirketlerin Tür Değiştirmelerine İlişkin Özel Düzenleme**

**Madde 182**-

(1) Bir Kollektif Şirket Bir Komandit Şirkete;

A) Kollektif Şirkete Bir Komanditerin Girmesi,

B) Bir Ortağın Komanditer Olması,

Hâlinde Dönüşebilir.

(2) Bir Komandit Şirket Kollektif Şirkete;

A) Tüm Komanditerlerin Şirketten Çıkması,

B) Tüm Komanditerlerin Komandite Olması,

Suretiyle Dönüşebilir.

(3) Bir Kollektif Veya Komandit Şirketin Tek Kişi İşletmesi Olarak Faaliyetine Devam Etmesine İlişkin 257 Nci Madde Hükmü Saklıdır.

(4) Bu Madde Uyarınca Yapılacak Tür Değiştirmelerine 180 İlâ 190 Incı Madde Hükümleri Uygulanmaz.

**D-Ticari İşletmeler**

**Madde 194/2-** Bir Ticari İşletmenin Bir Ticaret Şirketine Dönüşmesi Hâlinde 182 İlâ 193 Üncü Maddeler Kıyas Yoluyla Uygulanabilir.

**Tür Değişikliğine İlişkin İşlemler Aşağıda Belirtilmiştir:**

**1-Tür Değiştirme Planı (Md. 185)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri Tarafından Yazılı Şekilde Tür Değiştirme Planı Hazırlanır.

Tür Değiştirme Planının;

A) Şirketin Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanını, Merkezini Ve Yeni Türe İlişkin Bilgileri,

B) Anonim Şirketin Sözleşmesini,

C) Ortakların Tür Değiştirmeden Sonra Anonim Şirketteki Sahip Olacakları Payların Sayısına, Cinsine Ve Tutarına İlişkin Açıklamaları,

İçermesi Gerekir.

**2-Tür Değiştirme Raporu (Md. 186)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri Tür Değiştirme Hakkında Yazılı Bir Rapor Hazırlar.

Raporda;

A) Anonim Şirkete Dönüşmenin Amacı Ve Sonuçlarına,

B) Anonim Şirkete İlişkin Kuruluş Hükümlerinin Yerine Getirilmiş Bulunduğuna,

C) Anonim Şirketin Sözleşmesine,

D) Anonim Şirkette Ortakların Sahip Olacakları Paylara Dair Değişim Oranına,

E)Varsa Ortaklar İle İlgili Olarak Anonim Şirkete Dönüşmesinden Kaynaklanan Ek Ödeme İle Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Ve Kişisel Sorumluluklara,

F) Ortaklar İçin Tür Değiştirmeden Ötürü Doğan Yükümlülüklere,

İlişkin Hususlar, Gerekçeleri Gösterilmek Suretiyle Hukuki Ve Ekonomik Yönden Açıklanır.

(Tüm Ortakların Kararı İle Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketler Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.)

**3-Aşağıdaki Hususlar Genel Kurulda Karar Alınmasından Otuz Gün Önce Ortakların İncelemesine Sunulur: (Md. 188)**

A) Tür Değiştirme Planı,

B) Tür Değiştirme Raporu,

C) Son Üç Yılın Finansal Tabloları,

D) Bilanço Günüyle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlendiği Tarih Arasında Altı Aydan Fazla Zaman Geçmişse Veya Son Bilançonun Çıkarıldığı Tarihten İtibaren Şirketin Malvarlığında Önemli Değişiklikler Meydana Gelmesi Halinde Ara Bilanço,

İsteyen Ortaklara Anılan Belgelerin Kopyaları Bedelsiz Verilir. Şirket, Ortakları, Uygun Bir Şekilde İnceleme Haklarının Bulunduğu Hususunda Bilgilendirir.

**4-Genel Kurulun Onayı Ve Nisaplar (Md. 189)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri, Yukarıdaki İşlemler Tamamlandıktan Ve Ortaklara İncelenme Hakkı Tanınmasından İtibaren Otuz Gün Sonra, Tür Değiştirme Planını Genel Kurulun Onayına Sunar. Tür Değiştirme Kararı Aşağıdaki Nisaplarla Alınır:

Limited Şirketlerde, Tür Değiştirme Planı Sermayenin **En Az Dörtte Üçüne Sahip** Bulunmaları Şartıyla, Ortakların **Dörtte Üçünün** Kararıyla Alınır.

**5- Tescil (Md. 189/2)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri **Tür Değiştirmeyi Ve Yeni Şirketin Sözleşmesini Tescil Ettirir.** Tür Değiştirme Tescil İle Hukuki Geçerlilik Kazanır. Tür Değiştirme Kararı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde İlan Edilir.

**Başvuru Ve Belgeler (Tsy-130)**

**1)**Tür Değiştirme Halinde, Tescil Başvurusu İle Birlikte Aşağıdaki Belgeler Müdürlüğe Verilir:

**A)**Tür Değiştirme Planı

**B)**Tür Değiştirme Planının Kabulüne İlişkin Genel Kurul Kararının Noter Onaylı Örneği

**C)**Şirketin Yönetim Organı Tarafından Hazırlanan Tür Değiştirme Raporu

**Ç)**Denetime Tabi Şirketlerde Denetçi Tarafından Diğer Şirketlerde İse Yönetim Kurulu Tarafından Onaylanmış Son Bilanço Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve Damga Makbuzu

**D)** Yeni Türün Kuruluşuna İlişkin Gerekli Belgeler

**E)**Tür Değişikliği Yapan Şirketin Sermayesinin Ödenip Ödenmediğinin, Karşılıksız Kalıp Kalmadığının, Şirket Öz Varlığının Tespitinin Ve Şayet Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Mal Varlığının Bulunması Halinde Bunların Gerçeğe Uygun Değerlerinin Tespitinin Yapıldığı Ymm Veya Smmm Raporu İle Müşavirin Faaliyet Belgesi Ya Da Tür Değiştiren Şirket Denetime Tabi İse Denetçinin Bu Tespitlerine İlişkin Raporu İle Denetçilik Belgesi

**F)**Tür Değiştiren Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciler İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren Beyan

**G)**Tür Değiştiren Şirketin Bakanlık Veya Diğer Resmi Kurumların İznine Veya Uygun Görüşüne Tabi Olması Halinde Bu İzin Veya Uygun Görüş Yazısı

**2)**Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketlerde Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden, Tüm Ortaklar Tarafından Vazgeçilmesi Halinde Buna İlişkin Belge

**Tescil (Tsy-131)**

**1)**Tür Değiştirmeye İlişkin Olarak Aşağıdaki Olgular Tescil Edilir:

**A)**Türü Değiştirilen Şirketlerin, Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanları, Varsa İşletme Adları,

**B)**Tür Değiştirmeye İlişkin Genel Kurul Kararı Ve Tarihi,

**C)**Tür Değiştirmeden Sonraki Yeni Şirket Sözleşmesi Ve Tarihi,

**Ç)**Yeni Türe İlişkin Tescil Edilmesi Gereken Olgular.

**2)**Tescil, Eski Türün Sicil Kaydı Üzerinden Yapılır

**3)**Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Şirketin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

**Bu Sayfa 3657 Kez Okunmuştur.**

Limited Şirketin Anonim Şirkete Tür Değiştirmesi

6102 Sayılı Türk Ticaret Kanununun 181 İnci Maddesinin Birinci Fıkrasının (A) Bendine Göre Bir Limited Şirket, Anonim Şirkete Dönüşebilecektir. Bu Tür Değişikliklerinde Yeni Kurulacak Olan Anonim Şirketin Kuruluş Hükümleri Uygulanır. Ancak, Sermaye Şirketlerinde Ortakların Asgari Sayısına Ve Ayni Sermaye Konulmasına İlişkin Hükümler Uygulanmaz.Tür Değiştirmede Ortakların Şirket Payları Ve Hakları Korunur. İmtiyazlı Payların Karşılığında Aynı Değerde Paylar Verilir Veya Uygun Bir Tazminat Ödenir. İntifa Senetleri Karşılığında Aynı Değerde Haklar Verilir Veya Tür Değiştirme Planının Düzenlendiği Tarihte Gerçek Değer Ödenir.

Tür Değişikliğine İlişkin İşlemler Aşağıda Belirtilmiştir:

**1-Tür Değiştirme Planı (Md. 185)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri Tarafından Yazılı Şekilde Tür Değiştirme Planı Hazırlanır.

Tür Değiştirme Planının;

A) Şirketin Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanını, Merkezini Ve Yeni Türe İlişkin Bilgileri,

B) Anonim Şirketin Sözleşmesini,

C) Ortakların Tür Değiştirmeden Sonra Anonim Şirketteki Sahip Olacakları Payların Sayısına, Cinsine Ve Tutarına İlişkin Açıklamaları,

İçermesi Gerekir.

**2-Tür Değiştirme Raporu (Md. 186)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri Tür Değiştirme Hakkında Yazılı Bir Rapor Hazırlar.

Raporda;

A) Anonim Şirkete Dönüşmenin Amacı Ve Sonuçlarına,

B) Anonim Şirkete İlişkin Kuruluş Hükümlerinin Yerine Getirilmiş Bulunduğuna,

C) Anonim Şirketin Sözleşmesine,

D) Anonim Şirkette Ortakların Sahip Olacakları Paylara Dair Değişim Oranına,

E)Varsa Ortaklar İle İlgili Olarak Anonim Şirkete Dönüşmesinden Kaynaklanan Ek Ödeme İle Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Ve Kişisel Sorumluluklara,

F) Ortaklar İçin Tür Değiştirmeden Ötürü Doğan Yükümlülüklere,

İlişkin Hususlar, Gerekçeleri Gösterilmek Suretiyle Hukuki Ve Ekonomik Yönden Açıklanır.

(Tüm Ortakların Kararı İle Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketler Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.)

**3-Aşağıdaki Hususlar Genel Kurulda Karar Alınmasından Otuz Gün Önce Ortakların İncelemesine Sunulur: (Md. 188)**

A) Tür Değiştirme Planı,

B) Tür Değiştirme Raporu,

C) Son Üç Yılın Finansal Tabloları,

D) Bilanço Günüyle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlendiği Tarih Arasında Altı Aydan Fazla Zaman Geçmişse Veya Son Bilançonun Çıkarıldığı Tarihten İtibaren Şirketin Malvarlığında Önemli Değişiklikler Meydana Gelmesi Halinde Ara Bilanço,

İsteyen Ortaklara Anılan Belgelerin Kopyaları Bedelsiz Verilir. Şirket, Ortakları, Uygun Bir Şekilde İnceleme Haklarının Bulunduğu Hususunda Bilgilendirir.

**4-Genel Kurulun Onayı Ve Nisaplar (Md. 189)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri, Yukarıdaki İşlemler Tamamlandıktan Ve Ortaklara İncelenme Hakkı Tanınmasından İtibaren Otuz Gün Sonra, Tür Değiştirme Planını Genel Kurulun Onayına Sunar. Tür Değiştirme Kararı Aşağıdaki Nisaplarla Alınır:

Limited Şirketlerde, Tür Değiştirme Planı Sermayenin **En Az Dörtte Üçüne Sahip** Bulunmaları Şartıyla, Ortakların **Dörtte Üçünün** Kararıyla Alınır.

**5- Tescil (Md. 189/2)**

Şirketin Müdür Veya Müdürleri **Tür Değiştirmeyi Ve Yeni Şirketin Sözleşmesini Tescil Ettirir.** Tür Değiştirme Tescil İle Hukuki Geçerlilik Kazanır. Tür Değiştirme Kararı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde İlan Edilir.

**Sicil Müdürlüğüne Verilecek Evraklar(Tsy-130)**

**1)**[**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc) (Ttk-185) (1 Adet Asıl)

**2)**Tür Değiştirme Planının Kabulüne İlişkin Noter Onaylı [**Limited Şirket Tür Değişikliği Genel Kurul Kararı** (](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/turdegisikligi-gkk-ltd.doc)Ttk-189) ( 1 Asıl-1 Fotokopi).  (Tutanakta, Tür Değiştirme Planı Ve Tür Değiştirme Raporu İle Son Üç Yılın Finansal Tabloları (Varsa Ara Bilanço).  Ttk 188 M. Gereğince Otuz Gün Önce Şirket Merkezinde Ortakların İncelemesine Sunulmuş Ve İnceleme Hakkı Kullanılmış Olduğu,  Tür Değiştirme Planının Kabul Edildiği, Şirketin Limited Şirket Türüne Dönüştürülmesine Karar Verildiği İfadelerinin Yer Alması Gerekmektedir.)

**3)**[**Hazır Bulunanlar Listesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/ltd-hazir-bulunanlar-listesi.doc) (1 Adet Asıl)

**4)** [**Gündem Kararı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/olaganustugundemmkk-ltd.doc) (1 Adet Fotokopi)

**5)**Şirketin Müdürü Veya Müdürleri Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc) (Ttk-186) ( 1 Asıl). Ancak Ymm Veya Smmm Nin Hazırladığı [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tüm Ortakların Onaylaması Hâlinde, Küçük Ve Orta Ölçekli  Şirketler İnceleme Tür Değiştirme Raporu Düzenlenmeyebilirler.

**6)**Denetime Tabi Şirketlerde Denetçi Tarafından Diğer Şirketlerde İse Şirket Müdür / Müdürleri Tarafından Onaylanmış **Son Bilanço** Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve **Damga Makbuzu** (1 Asıl)

**7)**Yeni Düzenlenen [**Anonim Şirket Sözleşmesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket-esas-sozlesmesi.doc)(1 Asıl – 1 Fotokopi)

**8)**Tür Değişikliği Yapan Şirketin Sermayesinin Ödenip Ödenmediğinin, Karşılıksız Kalıp Kalmadığının, Şirket Öz Varlığının Tespitinin Ve Şayet Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Mal Varlığının Bulunması Halinde Bunların Gerçeğe Uygun Değerlerinin Tespitinin Yapıldığı Ymm Veya [**Smmm Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc) (1 Asıl) İle Müşavirin Faaliyet Belgesi Ya Da Tür Değiştiren Şirket Denetime Tabi İse Denetçinin Bu Tespitlerine İlişkin Raporu İle Denetçilik Belgesi (Söz Konusu Özel Sicile Kaydı Gereken Mal Ve Hakların Bulunmaması Halinde İse; Bu Hususların Olmadığı Bildirilmelidir)

**9)**Tür Değiştiren Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciler İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx)(1 Asıl)

**10)**Tür Değiştiren Şirketin Bakanlık Veya Diğer Resmi Kurumların İznine Veya Uygun Görüşüne Tabi Olması Halinde Bu İzin Veya Uygun Görüş Yazısı (1 Asıl)

**11)**Şirketi Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin Şirket Ünvanı Altında **Ticaret Sicili Müdürlüğünde** Hazırlanmış **Tescil Talepli İmza Beyannamesi** (1 Asıl-2 Fotokopi)

**11)** Sermaye Artırımı Varsa 4054 Sayılı [**Rekabetin Korunması**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/Rekabet_Kurumu_Dekontu.xlsx) Hakkında Kanuna Göre Artan Sermayenin Onbinde Dördünün Ödendiğine **Dair  Dekont**. (Müdürlüğümüzün Bağlı Olduğu Oda Veznesine Veya Odanın Banka Hesabına Yatırılacaktır).

**12)** Nakdi Sermaye Artışı Varsa ¼ Ünün Bloke Edildiğine Dair Banka **Mektubu Ve Dekontları**

**13)**[**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**Not-1:**[**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden Elektronik **Başvuru Yapmanız Gerekiyor**.

**Not-2:** Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Şirketin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

**Not-3:**Tür Değişikliği Nedeni İle Firmanın Şirket Merkezinin Bulunduğu Müdürlüğümüzde Veya Başka Ticaret Sicil Müdürlüğünde Kayıtlı Şubesi Veya Şubeleri Bulunması Halinde [**Şube Bilgi Beyanı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/sube_bildirimi.docx) İmza Edilerek Evrak Ekinde Verilmesi, Şube / Şubelerin Bulunmaması Halinde Bulunmadığına İlişkin İmzalı Beyan Verilmesi Gerekmektedir.

Anonim Şirketin Limited Şirkete Tür Değiştirmesi

6102 Sayılı Türk Ticaret Kanununun 181 İnci Maddesinin Birinci Fıkrasının (A) Bendine Göre Bir Anonim Şirket, Limited Şirkete Dönüşebilecektir. Bu Tür Değişikliklerinde Yeni Kurulacak Olan Limited Şirketin Kuruluş Hükümleri Uygulanır. Ancak, Ortakların Asgari Sayısına Ve Ayni Sermaye Konulmasına İlişkin Hükümler Uygulanmaz.Tür Değiştirmede Ortakların Şirket Payları Ve Hakları Korunur. Oydan Yoksun Paylar İçin Sahiplerine Eşit Değerde Paylar Veya Oy Hakkını Haiz Paylar Verilir. İmtiyazlı Payların Karşılığında Aynı Değerde Paylar Verilir Veya Uygun Bir Tazminat Ödenir. İntifa Senetleri Karşılığında Aynı Değerde Haklar Verilir Veya Tür Değiştirme Planının Düzenlendiği Tarihte Gerçek Değer Ödenir.

Tür Değişikliğine İlişkin İşlemler Aşağıda Belirtilmiştir:

**1-Tür Değiştirme Planı (Md. 185)**

Şirketin Yönetim Kurulu Tarafından Yazılı Şekilde Tür Değiştirme Planı Hazırlanır.

Tür Değiştirme Planının;

A) Şirketin Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanını, Merkezini Ve Yeni Türe İlişkin Bilgileri,

B) Limited Şirketin Sözleşmesini,

C) Ortakların Tür Değiştirmeden Sonra Limited Şirketteki Sahip Olacakları Paylara Ve Tutarlarına İlişkin Açıklamaları,

İçermesi Gerekir.

**2-Tür Değiştirme Raporu (Md. 186)**

Şirketin Yönetim Kurulu Tür Değiştirme Hakkında Yazılı Bir Rapor Hazırlar.

Raporda;

A) Limited Şirkete Dönüşmenin Amacı Ve Sonuçlarına,

B) Limited Şirkete İlişkin Kuruluş Hükümlerinin Yerine Getirilmiş Bulunduğuna,

C) Limited Şirketin Sözleşmesine,

D) Limited Şirkette Ortakların Sahip Olacakları Paylara Dair Değişim Oranına,

E)Varsa Ortaklar İle İlgili Olarak Limited Şirkete Dönüşmesinden Kaynaklanan Ek Ödeme İle Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Ve Kişisel Sorumluluklara,

F) Ortaklar İçin Tür Değiştirmeden Ötürü Doğan Yükümlülüklere,

İlişkin Hususlar, Gerekçeleri Gösterilmek Suretiyle Hukuki Ve Ekonomik Yönden Açıklanır.

 (Tüm Ortakların Kararı İle Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketler Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.)

**3-Aşağıdaki Hususlar Genel Kurulda Karar Alınmasından Otuz Gün Önce Ortakların İncelemesine Sunulur: (Md. 188)**

A) Tür Değiştirme Planı,

B) Tür Değiştirme Raporu,

C) Son Üç Yılın Finansal Tabloları,

D) Bilanço Günüyle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlendiği Tarih Arasında Altı Aydan Fazla Zaman Geçmişse Veya Son Bilançonun Çıkarıldığı Tarihten İtibaren Şirketin Malvarlığında Önemli Değişiklikler Meydana Gelmesi Halinde Ara Bilanço,

İsteyen Ortaklara Anılan Belgelerin Kopyaları Bedelsiz Verilir. Şirket, Ortakları, Uygun Bir Şekilde İnceleme Haklarının Bulunduğu Hususunda Bilgilendirir.

**4-Genel Kurulun Onayı Ve Nisaplar (Md. 189) (Md. 418,421)**

Şirketin Yönetim Kurulu Yukarıdaki İşlemler Tamamlandıktan Ve Ortaklara İncelenme Hakkı Tanınmasından İtibaren Otuz Gün Sonra, Tür Değiştirme Planını Genel Kurulun Onayına Sunar. Tür Değiştirme Kararı Aşağıdaki Nisaplarla Alınır:

Anonim Şirketlerde, Tür Değiştirme Planı, Esas Veya Çıkarılmış Sermayenin Üçte İkisini Karşılaması Şartıyla, Genel Kurulda Mevcut Oyların Üçte İkisinin Ayrıca Ek Ödeme Veya Kişisel Edim Yükümlülüğü Doğacaksa Tüm Ortakların Onayıyla Kararıyla Alınır.

**5-Tescil (Md. 189/2)**

Şirketin Yönetim Kurulu Tür Değişikliğine İlişkin Genel Kurul Kararı İle Birlikte Limited Şirketin Sözleşmesini Tescil Ettirir. Tür Değiştirme Tescil İle Hukuki Geçerlilik Kazanır. Tür Değiştirme Kararı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde İlan Edilir.

**Sicil Müdürlüğüne Verilecek Evraklar (Tsy-130)**

**1)** Genel Kurul Tarafından Onaylanmış Yönetim Kurulu [**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc) (Ttk-185) (1 Adet Asıl)

**2)**Tür Değiştirme Planının Kabulüne İlişkin **Noter Onaylı Genel Kurul Toplantı Tutanağı** (Ttk-189) ( 1 Asıl- 1 Fotokopi) (Tutanakta, Tür Değiştirme Planı Ve Tür Değiştirme Raporu İle Son Üç Yılın Finansal Tabloları (Varsa Ara Bilanço) Ttk 188 M. Gereğince Otuz Gün Önce Şirket Merkezinde Ortakların İncelemesine Sunulmuş Ve İnceleme Hakkı Kullanılmış Olduğu, Tür Değiştirme Planının Kabul Edildiği, Şirketin Limited Şirket Türüne Dönüştürülmesine Karar Verildiği İfadelerinin Yer Alması Gerekmektedir.)

**3)** Yönetim Kurulu Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc) (Ttk-186) ( 1 Asıl). Ancak Ymm Veya Smmm Nin Hazırladığı [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tüm Ortakların Onaylaması Hâlinde, Küçük Ve Orta Ölçekli  Şirketler İnceleme Tür Değiştirme Raporu Düzenlenmeyebilirler.

**4)**Denetime Tabi Şirketlerde Denetçi Tarafından Diğer Şirketlerde İse Şirket Müdür/Müdürleri Tarafından Onaylanmış **Son Bilanço** Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve **Damga Makbuzu** (1 Asıl)

**5)** Yeni Düzenlenen [**Limited Şirket Sözleşmesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket-sozlesmesi.doc) (1 Asıl – 1 Fotokopi)

**6)**Tür Değişikliği Yapan Şirketin Sermayesinin Ödenip Ödenmediğinin, Karşılıksız Kalıp Kalmadığının, Şirket Öz Varlığının Tespitinin Ve Şayet Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Mal Varlığının Bulunması Halinde Bunların Gerçeğe Uygun Değerlerinin Tespitinin Yapıldığı Ymm Veya [**Smmm Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc) (1 Asıl) İle Müşavirin Faaliyet Belgesi Ya Da Tür Değiştiren Şirket Denetime Tabi İse Denetçinin Bu Tespitlerine İlişkin Raporu İle Denetçilik Belgesi (Söz Konusu Özel Sicile Kaydı Gereken Mal Ve Hakların Bulunmaması Halinde İse; Bu Hususların Olmadığı Bildirilmelidir)

**7)**Tür Değiştiren Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciler İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx)(1 Asıl)

**8)**Tür Değiştiren Şirketin Bakanlık Veya Diğer Resmi Kurumların İznine Veya Uygun Görüşüne Tabi Olması Halinde Bu İzin Veya Uygun Görüş Yazısı

**9)**Şirketi Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin Şirket Ünvanı Altında **Ticaret Sicili Müdürlüğünde** Düzenlenen **Tescil Talepli İmza Beyannamesi** (1 Asıl -2 Fotokopi)

**10)**Sermaye Artırımı Varsa 4054 Sayılı [**Rekabetin Korunması**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/Rekabet_Kurumu_Dekontu.xlsx) Hakkında Kanuna Göre Artan Sermayenin Onbinde Dördünün Ödendiğine **Dair  Dekont**. (Müdürlüğümüzün Bağlı Olduğu Oda Veznesine Veya Odanın Banka Hesabına Yatırılacaktır).

**11)** [**Hazır Bulunanlar Listesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket-hazir-bulunanlar-listesi.doc) (1 Asıl)

**12)** Bakanlık Temsilcisi Atama Yazısı (1 Asıl)

**13)** Yönetim Kurulu Gündem Kararı (1 Fotokopi)

**14)** [**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**Not-1:**[**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden Elektronik **Başvuru Yapmanız Gerekiyor**.

**Not-2:** Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Şirketin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

**Not-3:**Tür Değişikliği Nedeni İle Firmanın Şirket Merkezinin Bulunduğu Müdürlüğümüzde Veya Başka Ticaret Sicil Müdürlüğünde Kayıtlı Şubesi Veya Şubeleri Bulunması Halinde [**Şube Bilgi Beyanı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/sube_bildirimi.docx) İmza Edilerek Evrak Ekinde Verilmesi, Şube / Şubelerin Bulunmaması Halinde Bulunmadığına İlişkin İmzalı Beyan Verilmesi Gerekmektedir.

Ticari İşletmenin Şirkete Dönüşmesi

**Madde 194/2- Bir Ticari İşletmenin Bir Ticaret Şirketine (Anonim Veya Limited Şirket) Dönüşmesi Hâlinde 182 İlâ 193 Üncü Maddeler Kıyas Yoluyla Uygulanabilir.**

Bir Ticari İşletmenin Bir Ticaret Şirketine Dönüşmesi Halinde Müdürlüğe Aşağıdaki Belgeler Verilir (Tsy – 134/8 Ve 9):

**1)**Ticari İşletmenin Malvarlığı Unsurlarının Değerinin Ve İşletmenin Özvarlığının Tespitine İlişkin Ymm Veya[**Smmm Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc) (1 Asıl) İle Tür Değiştiren Ticari İşletmeye Sürekli Olarak Özgülenmiş Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciller İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx) (1 Asıl; Söz Konusu Özel Sicile Kaydı Gereken Mal Ve Haklar Bulunmuyorsa; Yoktur Diye Beyanda Bulunulmalıdır.)

**2)**[**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc)(Ttk-185) (1 Asıl)

**3)**Ticari İşletmenin Sahibi Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc)(Ttk-186) ( 1 Asıl).  Küçük Ve Orta Ölçekli Firmalar, Mali Müşavir Tarafından Hazırlanan [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.

**4)**Dönüşülen Şirketin Türüne Göre Hazırlanan**Sicil Müdürlüğümüz Veya Noter Tarafından Onaylanmış Şirket Sözleşmesi**(1 Asıl - 1 Fotokopi)

**5)**Firma Sahibi  Tarafından Onaylanmış **Son Bilanço** Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve **Damga Makbuzu** (1 Asıl)

**6)**Şirketi Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin Şirket Ünvanı Altında**Ticaret Sicili Müdürlüğünde** Düzenlenen**İmza Beyannamesi**(1 Asıl -2 Fotokopi)

**7) Anonim Şirkete Kurulacaksa Nakdi Sermaye Konulması Halinde 1/4 Ünün (Yüzde 25 İ) Ödendiğine Dair Banka Mektubu Ve Dekontu,**

**8)**4054 Sayılı [**Rekabetin Korunması**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/Rekabet_Kurumu_Dekontu.xlsx) Hakkında Kanuna Göre Sermayenin Onbinde Dördünün Ödendiğine **Dair  Dekont**. (Müdürlüğümüzün Bağlı Olduğu Oda Veznesine Veya Odanın Banka Hesabına Yatırılacaktır).

**9)** [**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**Not-1:**[**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden E-İmza İle Elektronik Başvuru Yapmanız Gerekiyor.

**Not-2:** Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Ticari İşletmenin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

**Not-3:** Bir Ticari İşletmenin Bir Ticaret Şirket Türüne Dönüşmesi Halinde Yeni Türün Tescili İçin Zorunlu Olan Olguların Tescili İle Birlikte Tür Değişikliği Nedeniyle Ticari İşletmeye İlişkin Kayıtlarda Gerekli Değişiklikler Yapılır. Tescil, Eski Türün Sicil Kaydı Üzerinden Yapılır. (Tsy-135)

**Not-4:**Tür Değişikliği Nedeni İle Firmanın Şirket Merkezinin Bulunduğu Müdürlüğümüzde Veya Başka Ticaret Sicil Müdürlüğünde Kayıtlı Şubesi Veya Şubeleri Bulunması Halinde [**Şube Bilgi Beyanı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/sube_bildirimi.docx) İmza Edilerek Evrak Ekinde Verilmesi, Şube / Şubelerin Bulunmaması Halinde Bulunmadığına İlişkin İmzalı Beyan Verilmesi Gerekmektedir.

Şirketin Ticari İşletmeye Dönüşmesi

**Madde 194/3-** **Bir Ticaret Şirketinin Bir Ticari İşletmeye Dönüştürülebilmesi İçin**, Söz Konusu Ticaret Şirketinin Paylarının Tümü, Ticari İşletmeyi İşletecek Kişi Veya Kişiler Tarafından Devralınmalı Ve Ticari İşletme Bu Kişi Veya Kişiler Adına Ticaret Siciline Tescil Ve İlan Edilmelidir. Bu Hâlde, Ticari İşletmeye Dönüştürülen Ticaret Şirketi, Bir Kollektif Veya Komandit Şirket İse Mezkûr Ticaret Şirketinin Borçlarından, Ticari İşletmeyi İşletecek Kişi Ve Kişiler İle Ticaret Şirketinin Eski Ortakları Da 264 Üncü Maddedeki Zamanaşımı Süresince Sıfatlarına Göre Müteselsilen Sorumlu Olurlar. Dönüştürmeye Bu Kanunun 264 İlâ 266 Ncı Maddeleri De Uygulanır.

**Ticaret Sicili Yönetmeliği Madde 134:**

**1)**Her Ticaret Şirketi Tabi Olduğu Sorumluluk Sistemi Ne Olursa Olsun Bir Ticari İşletmeye Dönüşebilir.

**2)**Dönüşme Sonucunda Meydana Gelen Ticari İşletme Dönüşen Ticaret Şirketinin Devamıdır.

**3)**Dönüşen Şirketin Ortaklarının Kişisel Sorumlulukları Ve İş Sözleşmelerinden Doğan Borçlar Hakkında Ttk 190 Incı Maddesi İle 194 Üncü Maddesinin Üçüncü Fıkrası Hükümleri Uygulanır.

**4)**Ttk 376 Incı Maddesi Kapsamında Bulunan Anonim Şirketler( Sermayenin Kaybı, Borca Batık Olma Halinde Olan Anonim Şirketler) İle 633 Üncü Maddesi Kapsamındaki Limited Şirketler ( Sermayenin Kaybı, Borca Batık Olma Halinde Olan Limited Şirketler) İle Tasfiye Halindeki Ticaret Şirketleri Ticari İşletmeye Dönüşemezler.

**5)**Bir Ticaret Şirketinin Bir Ticari İşletmeye Dönüşmesinde Kanunun 180 İnci Ve 182 İla 190 Incı Maddeleri Kıyasen Uygulanır.

**6) Tescil Başvurusu Ekinde Aşağıdaki Belgeler Müdürlüğe Verilir:**

**A)**Genel Kurul Tarafından Onaylanmış [**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc) (Ttk-185) (1 Asıl)

**B)**Tür Değiştiren Şirketin Denetime Tabi Olması Halinde Denetçi Tarafından; Diğer Şirketlerde İse Yönetim Kurulu Tarafından Onaylanmış **Son Bilanço** Veya Gerektiğinde Ara Bilanço İle **Damga Makbuzu** ( 1asıl)

**C)**Şirket Yönetim Organı Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc) (Ttk-186) ( 1 Asıl).  Ancak Smmm Veya Ymm Tarafından Hazırlanan [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tüm Ortakların Kararı İle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.

**Ç)**Tür Değiştirmeye İlişkin **Genel Kurul Kararının Noter Onaylı Örneği** (1 Adet Asıl-2 Adet Fotokopi) - (**[Ltd.Şti. Genel Kurul Kararı](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/ticariisletmeye-tur-degisikligi-genelkurul-ltd.doc%22%20%5Ct%20%22_blank)**)

**D)**Yeni Türün (Ticari İşletmenin) Tesciline İlişkin Gerekli Belgeler

**-**[**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**-** Noter Tarafından Düzenlenmiş **Ünvan Altında Tescil Talepli İmza Beyannamesi** (1  Adet Asıl- 1 Adet Fotokopi). (Mersis Talep Numarasını Notere İbraz Etmeniz Gerekir.)

- Ticari İşletmenin Vergi Dairesi Görüntüleme Belgesi

**E)**Tür Değişikliği Yapan Şirketin Sermayesinin Tamamının Ödendiğine, Karşılıksız Kalıp Kalmadığına Ve Şirket Özvarlığının Tespitine İlişkin Ymm Veya [**Smmm Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc) İle Müşavirin Faaliyet Belgesi; Tür Değiştiren Şirketin Denetime Tabi Olması Halinde İse Bu Tespitlere İlişkin Denetçi Raporu İle Denetçilik Belgesi

**F)**Tür Değiştiren Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciller İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx)(1asıl)

**Not-1:** Ticaret Şirketinin Paylarının Ticari İşletmeyi İşletecek Kişi Veya Kişilere Devredilmesi Gerekmektedir.

**Not-2:** Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Şirketin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

**Not-3:** Bir Ticaret Şirketinin Ticari İşletmeye Dönüşmesi Halinde Ticari İşletmeye İlişkin Husuların Tescili İle Birlikte Tür Değiştiren Ticaret Şirketinin Tüzel Kişiliğinin Sona Erdiği Hususu Da Tescil Edilir. Tescil, Eski Türün Sicil Kaydı Üzerinden Yapılır. **(Tsy-135/3)**

**Not-4:**Tür Değişikliği Nedeni İle Firmanın Şirket Merkezinin Bulunduğu Müdürlüğümüzde Veya Başka Ticaret Sicil Müdürlüğünde Kayıtlı Şubesi Veya Şubeleri Bulunması Halinde [**Şube Bilgi Beyanı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/sube_bildirimi.docx) İmza Edilerek Evrak Ekinde Verilmesi, Şube / Şubelerin Bulunmaması Halinde Bulunmadığına İlişkin İmzalı Beyan Verilmesi Gerekmektedir.

**Not-5:** [**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden E-İmza İle Elektronik Başvuru Yapmanız Gerekiyor.

Kollektif Yada Komandit Şirketin Ltd Veya Aş 'Ye Dönüşmesi

6102 Sayılı Türk Ticaret Kanununun 181 İnci Maddesinin Birinci Fıkrasının (B) Ve (C) Bentlerine Göre Bir Kollektif Veya Komandit Şirket, Bir Anonim Veya Limited Şirkete Dönüşebilecektir. Bu Tür Değişikliklerinde Yeni Kurulacak Olan Anonim Ve Limited Şirketlerin Kuruluş Hükümleri Uygulanır. Ancak, Ortakların Asgari Sayısına Ve Ayni Sermaye Konulmasına İlişkin Hükümler Uygulanmaz.Tür Değiştirmede Ortakların Şirket Payları Ve Hakları Korunur.

 Tür Değişikliğine İlişkin İşlemler Aşağıda Belirtilmiştir:

**1-Tür Değiştirme Planı (Md. 185)**

Şirketin Yönetimiyle Görevli Olanlar Tarafından Yazılı Şekilde Tür Değiştirme Planı Hazırlanır.

Tür Değiştirme Planının;

A) Şirketin Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanını, Merkezini Ve Yeni Türe İlişkin Bilgileri,

B) Yeni Tür Anonim Şirket İse Esas Sözleşmesini; Limited Şirket İse Şirket Sözleşmesini,

C) Ortakların Tür Değiştirmeden Sonra Sahip Olacakları Payların Sayısını, Cinsini Ve Tutarını Veya Tür Değiştirmeden Sonra Ortakların Paylarına İlişkin Hususları,

İçermesi Gerekir.

**2-Tür Değiştirme Raporu (Md. 186)**

Şirketin Yönetimiyle Görevli Olanlar Tür Değiştirme Hakkında Yazılı Bir Rapor Hazırlar.

Raporda;

A) Yeni Türe Dönüşmenin Amacı Ve Sonuçlarına,

B) Yeni Türe İlişkin Kuruluş Hükümlerinin Yerine Getirilmiş Bulunduğuna,

C) Yeni Türün Şirket Sözleşmesine,

D) Yeni Türde Ortakların Sahip Olacakları Paylara İlişkin Değişim Oranına,

E) Varsa Ortaklar İle İlgili Olarak Yeni Türe Dönüşmeden Kaynaklanan Ek Ödeme İle Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Ve Kişisel Sorumluluklarına,

F) Ortaklar İçin Tür Değiştirmeden Ötürü Doğan Yükümlülüklerine,

İlişkin Hususlar, Gerekçeleri Gösterilmek Suretiyle Hukuki Ve Ekonomik Yönden Açıklanır.

 (Tüm Ortakların Kararı İle Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketler Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.)

**3-Aşağıdaki Hususlar Ortaklar Kurulunda Karar Alınmasından Otuz Gün Önce Ortakların İncelemesine Sunulur: (Md. 188)**

A) Tür Değiştirme Planı,

B) Tür Değiştirme Raporu,

C) Son Üç Yılın Finansal Tabloları,

D) Bilanço Günüyle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlendiği Tarih Arasında Altı Aydan Fazla Zaman Geçmişse Veya Son Bilançonun Çıkarıldığı Tarihten İtibaren Şirketin Malvarlığında Önemli Değişiklikler Meydana Gelmesi Halinde Ara Bilanço,

İsteyen Ortaklara Anılan Belgelerin Kopyaları Bedelsiz Verilir. Şirket, Ortakları, Uygun Bir Şekilde İnceleme Haklarının Bulunduğu Hususunda Bilgilendirir.

**4-Genel Kurulun Onayı Ve Nisaplar (Md. 189)**

Şirketin Yönetimiyle Görevli Olanlar, Yukarıdaki İşlemler Tamamlandıktan Ve Ortaklara İncelenme Hakkı Tanınmasından İtibaren Otuz Gün Sonra, Tür Değiştirme Planını Ortaklar Kurulunun Onayına Sunar. Tür Değiştirme Kararı Aşağıdaki Nisaplarla Alınır:

Kollektif Şirketlerde Tür Değiştirme Planı Bütün Ortakların Oybirliğiyle Onanır. Ancak, Şirket Sözleşmesinde Ortakların Tümünün Üçte İkisinin Olumlu Oyuyla Bu Kararın Alınabileceği Öngörülebilir.

**5- Tescil (Md. 189/2)**

Şirketin Yönetimiyle Görevli Olanlar Tür Değişikliğine İlişkin Genel Kurul Kararı İle Birlikte Yeni Türdeki Şirketin Sözleşmesini Tescil Ettirir. Tür Değiştirme, Tescil İle Hukuki Geçerlilik Kazanır. Tür Değiştirme Kararı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde İlan Edilir.

**Sicil Müdürlüğüne Verilecek Belgeler (Tsy-130)**

**A)**[**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc) (Ttk-185) (1 Asıl)

**B)**Tür Değiştirme Planının Kabulüne İlişkin Noter Onaylı [**Kollektif Şirket Ortaklar Kurulu Tür Değişikliği Kararı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/kollektif-sirket-ortaklar-kurulu-tur-degisikligi-karari.doc) (Ttk-189) ( 1 Asıl-2 Fotokopi)

**C)** Şirketin Yöneticileri Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc) (Ttk-186) ( 1 Asıl). Ancak Ymm Veya Smmm Nin Hazırladığı [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tüm Ortakların Onaylaması Hâlinde, Küçük Ve Orta Ölçekli  Şirketler İnceleme Tür Değiştirme Raporu Düzenlenmeyebilirler.

**Ç)**Şirket Yöneticileri Tarafından Onaylanmış Son Bilanço Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve Damga Makbuzu (1 Asıl)

**D)**Yeni Düzenlenen Firma Yetkilileri Veya Ortakları Tarafından İmzalanmış **Limited Şirket Sözleşmesi** / [**Anonim Şirket**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket/esassozlesme-as.doc) **Sözleşmesi** (1 Adet Asıl – 1 Adet Fotokopi). Sözleşmelerin Noter Veya Ticaret Sicili Müdürlüğümüzce Onayı Zorunlu Olmayıp Talep Edilmesi Hasinde Onaylanabilecektir.

**E)**Tür Değişikliği Yapan Şirketin Sermayesinin Ödenip Ödenmediğinin, Karşılıksız Kalıp Kalmadığının, Şirket Öz Varlığının Tespitinin Ve Şayet Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Mal Varlığının Bulunması Halinde Bunların Gerçeğe Uygun Değerlerinin Tespitinin Yapıldığı Ymm Veya [**Smmm Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc) (1 Asıl) İle Müşavirin Faaliyet Belgesi Ya Da Tür Değiştiren Şirket Denetime Tabi İse Denetçinin Bu Tespitlerine İlişkin Raporu İle Denetçilik Belgesi (Söz Konusu Özel Sicile Kaydı Gereken Mal Ve Hakların Bulunmaması Halinde İse; Bu Hususların Olmadığı Bildirilmelidir)

**F)**Tür Değiştiren Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciler İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx)(1asıl)

**G)**Tür Değiştiren Şirketin Bakanlık Veya Diğer Resmi Kurumların İznine Veya Uygun Görüşüne Tabi Olması Halinde Bu İzin Veya Uygun Görüş Yazısı

**Ğ)**Şirketi Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin Şirket Ünvanı Altında **Ticaret Sicili Müdürlüğünde**Düzenlenen **İmza Beyannamesi** (1 Asıl)

**H)**4054 Sayılı [**Rekabetin Korunması**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/Rekabet_Kurumu_Dekontu.xlsx) Hakkında Kanuna Göre Sermayenin Onbinde Dördünün Ödendiğine **Dair  Dekont**. (Müdürlüğümüzün Bağlı Olduğu Oda Veznesine Veya Odanın Banka Hesabına Yatırılacaktır).

**I)** Anonim Şirket Kurulacaksa Nakdi Sermaye Konuluyorsa ¼ Ünün **Bloke** Edildiğine Dair Banka Mektubu Ve Dekont.

**İ)** [**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**Not-1:**[**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden E-İmza İle Elektronik Başvuru Yapmanız Gerekiyor.

**Not-2: Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Şirketin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.**

**Not-3:**Tür Değişikliği Nedeni İle Firmanın Şirket Merkezinin Bulunduğu Müdürlüğümüzde Veya Başka Ticaret Sicil Müdürlüğünde Kayıtlı Şubesi Veya Şubeleri Bulunması Halinde [**Şube Bilgi Beyanı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/sube_bildirimi.docx) İmza Edilerek Evrak Ekinde Verilmesi, Şube / Şubelerin Bulunmaması Halinde Bulunmadığına İlişkin İmzalı Beyan Verilmesi Gerekmektedir.

Kooperatifin, Sermaye Şirketine Dönüşmesi

6102 Sayılı Türk Ticaret Kanununun 181 İnci Maddesine Göre Bir Kooperatif, Sermaye Şirketine (Anonim, Limited Ve Sermayesi Paylara Bölünmüş Komandit Şirket) Dönüşebilecektir. Bu Tür Değişikliklerinde Yeni Kurulacak Olan Sermaye Şirketinin Kuruluş Hükümleri Uygulanır. Ancak, Ortakların Asgari Sayısına Ve Ayni Sermaye Konulmasına İlişkin Hükümler Uygulanmaz.Tür Değiştirmede Ortakların Şirket Payları Ve Hakları Korunur. Oydan Yoksun Paylar İçin Sahiplerine Eşit Değerde Paylar Veya Oy Hakkını Haiz Paylar Verilir. İmtiyazlı Payların Karşılığında Aynı Değerde Paylar Verilir Veya Uygun Bir Tazminat Ödenir. İntifa Senetleri Karşılığında Aynı Değerde Haklar Verilir Veya Tür Değiştirme Planının Düzenlendiği Tarihte Gerçek Değer Ödenir.

Tür Değişikliğine İlişkin İşlemler Aşağıda Belirtilmiştir:

**1-Tür Değiştirme Planı (Md. 185)**

Kooperatifin Yönetim Kurulu Tarafından Yazılı Şekilde Tür Değiştirme Planı Hazırlanır.

Tür Değiştirme Planının;

A) Kooperatifin Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanını, Merkezini Ve Yeni Türe İlişkin Bilgileri,

B) Sermaye Şirketinin (Anonim, Limited Ve Sermayesi Paylara Bölünmüş Komandit Şirket ) Sözleşmesini,

C) Ortakların Tür Değiştirmeden Sonra Sermaye Şirketindeki Sahip Olacakları Paylara Ve Tutarlarına İlişkin Açıklamaları,

İçermesi Gerekir.

**2-Tür Değiştirme Raporu (Md. 186)**

Kooperatif Yönetim Kurulu Tür Değiştirme Hakkında Yazılı Bir Rapor Hazırlar.

Raporda;

A) Sermaye Şirketine (Anonim, Limited Ve Sermayesi Paylara Bölünmüş Komandit Şirket) Dönüşmenin Amacı Ve Sonuçlarına,

B) Sermaye Şirketine İlişkin Kuruluş Hükümlerinin Yerine Getirilmiş Bulunduğuna,

C) Sermaye Şirketin Sözleşmesine,

D) Sermaye Şirketinde Ortakların Sahip Olacakları Paylara Dair Değişim Oranına,

E)Varsa Ortaklar İle İlgili Olarak Sermaye Şirketine Dönüşmesinden Kaynaklanan Ek Ödeme İle Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Ve Kişisel Sorumluluklara,

F) Ortaklar İçin Tür Değiştirmeden Ötürü Doğan Yükümlülüklere,

İlişkin Hususlar, Gerekçeleri Gösterilmek Suretiyle Hukuki Ve Ekonomik Yönden Açıklanır.

 (Tüm Ortakların Kararı İle Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketler Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.)

**3-Aşağıdaki Hususlar Genel Kurulda Karar Alınmasından Otuz Gün Önce Ortakların İncelemesine Sunulur: (Md. 188)**

A) Tür Değiştirme Planı,

B) Tür Değiştirme Raporu,

C) Son Üç Yılın Finansal Tabloları,

D) Bilanço Günüyle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlendiği Tarih Arasında Altı Aydan Fazla Zaman Geçmişse Veya Son Bilançonun Çıkarıldığı Tarihten İtibaren Şirketin Malvarlığında Önemli Değişiklikler Meydana Gelmesi Halinde Ara Bilanço,

İsteyen Ortaklara Anılan Belgelerin Kopyaları Bedelsiz Verilir. Kooperatif;  Ortakları, Uygun Bir Şekilde İnceleme Haklarının Bulunduğu Hususunda Bilgilendirir.

**4-Genel Kurulun Onayı Ve Nisaplar (Md. 189)**

Kooperatifin Yönetim Kurulu Yukarıdaki İşlemler Tamamlandıktan Ve Ortaklara İncelenme Hakkı Tanınmasından İtibaren Otuz Gün Sonra, Tür Değiştirme Planını Genel Kurulun Onayına Sunar. Tür Değiştirme Kararı Aşağıdaki Nisaplarla Alınır:

1-Ortakların En Az Üçte İkisinin Temsil Edilmeleri Şartı İle, Genel Kurulda Mevcut Oyların Çoğunluğuyla,

2-Ek Ödeme, Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Veya Kişisel Sorumluluk Getiriliyorsa Veya Bu Yükümlülükler Veya Sorumluluklar Genişletiliyorsa, Kooperatifte Kayıtlı Ortaklarının Üçte İkisinin Olumlu Oyuyla, Karar Alınır.

**5-Tescil (Md. 189/2)**

Yönetim Organı Tür Değiştirmeyi Ve Yeni Şirketin Sözleşmesini Tescil Ettirir. Tür Değiştirme Tescil İle Hukuki Geçerlilik Kazanır. Tür Değiştirme Kararı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde İlan Edilir.

**Sicil Müdürlüğüne Verilecek Evraklar (Tsy-130)**

**A)** Genel Kurul Tarafından Onaylanmış Yönetim Kurulu [**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc) (Ttk-185) (1 Adet Asıl)

**B)**Tür Değiştirme Planının Kabulüne İlişkin **Noter Onaylı Genel Kurul Toplantı Tutanağı** (Ttk-189) ( 1 Adet Asıl) (Tutanakta, Tür Değiştirme Planı Ve Tür Değiştirme Raporu İle Son Üç Yılın Finansal Tabloları (Varsa Ara Bilanço) Ttk 188 M. Gereğince Otuz Gün Önce Şirket Merkezinde Ortakların İncelemesine Sunulmuş Ve İnceleme Hakkı Kullanılmış Olduğu, Tür Değiştirme Planının Kabul Edildiği, Kooperatifin Sermaye Şirket Türüne Dönüştürülmesine Karar Verildiği İfadelerinin Yer Alması Gerekmektedir.)

**C)** Yönetim Kurulu Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc) (Ttk-186) ( 1 Adet Asıl). Ancak Ymm Veya Smmm Nin Hazırladığı [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tüm Ortakların Onaylaması Hâlinde, Küçük Ve Orta Ölçekli  Şirketler İnceleme Tür Değiştirme Raporu Düzenlenmeyebilirler.

**Ç)**Denetime Tabi Firmalarda Denetçi Tarafından Diğer Firmalarda İse Yönetim Organı Tarafından Onaylanmış **Son Bilanço** Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve **Damga Makbuzu** (1 Adet Asıl)

**D)** Yeni Düzenlenen **Şirket Sözleşmesi** (1 Adet Asıl – 1 Adet Fotokopi)

**E)**Tür Değişikliği Yapan Kooperatifin Sermayesinin Ödenip Ödenmediğinin, Karşılıksız Kalıp Kalmadığının, Kooperatif Öz Varlığının Tespitinin Ve Şayet Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Mal Varlığının Bulunması Halinde Bunların Gerçeğe Uygun Değerlerinin Tespitinin Yapıldığı Ymm Veya **[Smmm Raporu](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc%22%20%5Ct%20%22_blank)** İle Müşavirin Faaliyet Belgesi Ya Da Tür Değiştiren Şirket Denetime Tabi İse Denetçinin Bu Tespitlerine İlişkin Raporu İle Denetçilik Belgesi (Söz Konusu Özel Sicile Kaydı Gereken Mal Ve Hakların Bulunmaması Halinde İse; Bu Hususların Olmadığı Bildirilmelidir) (1 Adet Asıl,  Ayrıca Özel Sicillere Kayıtlı Mal Ve Hakları Varsa Her Bir Kurum İçin 1 Er Adet Asıl)

**F)**Tür Değiştiren Kooperatifin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciler İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx)(1 Adet Asıl,  Ayrıca Özel Sicillere Kayıtlı Mal Ve Hakları Varsa Her Bir Kurum İçin 1 Er Adet Asıl)

**G)**Tür Değiştiren Kooperatifin İl Müdürlüğünden Alınan Tür Değişikliği İzin Yazısı

**Ğ)**Şirketi Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin Şirket Ünvanı Altında **Ticaret Sicili Müdürlüğünde** Düzenlenen İmza Beyannamesi (1 Asıl -1 Fotokopi)

**H)** Sermayenin **%004 Nün Rekabet Kurumu** Hesabına Yatırıldığına Dair Dekont.

**I)** Anonim Şirket Kuruluyorsa Ve Nakdi Sermayenin Taahhüdü Varsa ¼ Ünün Bloke Edildiğine Dair **Banka Mektubu Ve Dekontları**

**İ)** **Hazır Bulunanlar Listesi** (1 Adet Asıl)

**J)** Bakanlık Temsilcisi Atama Yazısı (1 Adet Asıl)

**K)** Yönetim Kurulu Gündem Kararı (1 Adet Fotokopi)

**L)** [**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**Not-1:**[**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden Elektronik **Başvuru Yapmanız Gerekiyor**.

**Not:** Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Kooperatifin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

Sermaye Şirketlerinin Kooperatife Dönüşmesi

6102 Sayılı Türk Ticaret Kanununun 181 İnci Maddesinin Birinci Fıkrasının (A) Bendine Göre Bir  Sermaye Şirketi (Anonim Şirket Veya Limited Şirket)  Kooperatife Dönüşebilecektir. Bu Tür Değişikliklerinde Yeni Kurulacak Olan Kooperatifin Kuruluş Hükümleri Uygulanır. Ayni Sermaye Konulmasına İlişkin Hükümler Uygulanmaz.

Tür Değişikliğine İlişkin İşlemler Aşağıda Belirtilmiştir:

**1-Tür Değiştirme Planı (Md. 185)**

Şirketin Yönetim Organı Tarafından Yazılı Şekilde Tür Değiştirme Planı Hazırlanır.

Tür Değiştirme Planının;

A) Şirketin Tür Değiştirmeden Önceki Ve Sonraki Ticaret Unvanını, Merkezini Ve Yeni Türe İlişkin Bilgileri,

B) Kooperatif Sözleşmesini,

C) Ortakların Tür Değiştirmeden Sonra Kooperatifteki Sahip Olacakları Paylara Ve Tutarlarına İlişkin Açıklamaları,

İçermesi Gerekir.

**2-Tür Değiştirme Raporu (Md. 186)**

Şirketin Yönetim Organı Tür Değiştirme Hakkında Yazılı Bir Rapor Hazırlar.

Raporda;

A) Kooperatife Dönüşmenin Amacı Ve Sonuçlarına,

B) Kooperatife İlişkin Kuruluş Hükümlerinin Yerine Getirilmiş Bulunduğuna,

C) Kooperatif Sözleşmesine,

D) Kooperatif Ortakların Sahip Olacakları Paylara Dair Değişim Oranına,

E)Varsa Ortaklar İle İlgili Olarak Kooperatife Dönüşmesinden Kaynaklanan Ek Ödeme İle Diğer Kişisel Edim Yükümlülükleri Ve Kişisel Sorumluluklara,

F) Ortaklar İçin Tür Değiştirmeden Ötürü Doğan Yükümlülüklere,

İlişkin Hususlar, Gerekçeleri Gösterilmek Suretiyle Hukuki Ve Ekonomik Yönden Açıklanır.

 (Tüm Ortakların Kararı İle Küçük Ve Orta Ölçekli Şirketler Tür Değiştirme Raporunun Düzenlenmesinden Vazgeçebilirler.)

**3-Aşağıdaki Hususlar Genel Kurulda Karar Alınmasından Otuz Gün Önce Ortakların İncelemesine Sunulur: (Md. 188)**

A) Tür Değiştirme Planı,

B) Tür Değiştirme Raporu,

C) Son Üç Yılın Finansal Tabloları,

D) Bilanço Günüyle Tür Değiştirme Raporunun Düzenlendiği Tarih Arasında Altı Aydan Fazla Zaman Geçmişse Veya Son Bilançonun Çıkarıldığı Tarihten İtibaren Şirketin Malvarlığında Önemli Değişiklikler Meydana Gelmesi Halinde Ara Bilanço,

İsteyen Ortaklara Anılan Belgelerin Kopyaları Bedelsiz Verilir. Şirket, Ortakları, Uygun Bir Şekilde İnceleme Haklarının Bulunduğu Hususunda Bilgilendirir.

**4-Genel Kurulun Onayı Ve Nisaplar (Md. 189) (Md. 418,421)**

Şirketin Yönetim Organı Yukarıdaki İşlemler Tamamlandıktan Ve Ortaklara İncelenme Hakkı Tanınmasından İtibaren Otuz Gün Sonra, Tür Değiştirme Planını Genel Kurulun Onayına Sunar. Tür Değiştirme Kararı Aşağıdaki Nisaplarla Alınır:

-Anonim Şirketlerde, Tür Değiştirme Planı, Esas Veya Çıkarılmış Sermayenin Üçte İkisini Karşılaması Şartıyla, Genel Kurulda Mevcut Oyların Üçte İkisinin Ayrıca Ek Ödeme Veya Kişisel Edim Yükümlülüğü Doğacaksa Tüm Ortakların Onayıyla Kararıyla Alınır.

-Limited Şirketlerde, Tür Değiştirme Planı Sermayenin **En Az Dörtte Üçüne Sahip** Bulunmaları Şartıyla, Ortakların **Dörtte Üçünün** Kararıyla Alınır.

**5-Tescil (Md. 189/2)**

Şirketin Yönetim Organı Tür Değişikliğine İlişkin Genel Kurul Kararı İle Birlikte Koopertif Sözleşmesini Tescil Ettirir. Tür Değiştirme Tescil İle Hukuki Geçerlilik Kazanır. Tür Değiştirme Kararı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde İlan Edilir.

**Sicil Müdürlüğüne Verilecek Evraklar (Tsy-130)**

**1)** Genel Kurul Tarafından Onaylanmış Yönetim Kurulu [**Tür Değiştirme Planı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-plani.doc) (Ttk-185) (1 Adet Asıl)

**2)**Tür Değiştirme Planının Kabulüne İlişkin **Noter Onaylı Genel Kurul Toplantı Tutanağı** (Ttk-189) ( 1 Asıl- 1 Fotokopi) (Tutanakta, Tür Değiştirme Planı Ve Tür Değiştirme Raporu İle Son Üç Yılın Finansal Tabloları (Varsa Ara Bilanço) Ttk 188 M. Gereğince Otuz Gün Önce Şirket Merkezinde Ortakların İncelemesine Sunulmuş Ve İnceleme Hakkı Kullanılmış Olduğu, Tür Değiştirme Planının Kabul Edildiği, Şirketin Kooperatife  Dönüştürülmesine Karar Verildiği İfadelerinin Yer Alması Gerekmektedir.)

**3)** Yönetim Organı Tarafından Hazırlanan [**Tür Değiştirme Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/tur-degistirme-raporu.doc) (Ttk-186) ( 1 Asıl). Ancak Ymm Veya Smmm Nin Hazırladığı [**Kobi Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/kobi-malimusavir-raporu.doc) İle Tüm Ortakların Onaylaması Hâlinde, Küçük Ve Orta Ölçekli  Şirketler İnceleme Tür Değiştirme Raporu Düzenlenmeyebilirler.

**4)**Denetime Tabi Şirketlerde Denetçi Tarafından Diğer Şirketlerde İse Şirket Yönetim Organı Tarafından Onaylanmış **Son Bilanço** Ve Gerektiğinde Ara Bilanço Ve **Damga Makbuzu** (1 Asıl)

**5)** Yeni Düzenlenen **Kooperatif Sözleşmesi** (1 Asıl – 1 Fotokopi)

**6)**Tür Değişikliği Yapan Şirketin Sermayesinin Ödenip Ödenmediğinin, Karşılıksız Kalıp Kalmadığının, Şirket Öz Varlığının Tespitinin Ve Şayet Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Mal Varlığının Bulunması Halinde Bunların Gerçeğe Uygun Değerlerinin Tespitinin Yapıldığı Ymm Veya [**Smmm Raporu**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/mali_musavir_raporlari/turdegisikligi-malimusavir-raporu.doc) (1 Asıl) İle Müşavirin Faaliyet Belgesi Ya Da Tür Değiştiren Şirket Denetime Tabi İse Denetçinin Bu Tespitlerine İlişkin Raporu İle Denetçilik Belgesi (Söz Konusu Özel Sicile Kaydı Gereken Mal Ve Hakların Bulunmaması Halinde İse; Bu Hususların Olmadığı Bildirilmelidir)

**7)**Tür Değiştiren Şirketin Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Haklarının Listesi, Bunların Kayıtlı Olduğu Siciler İle Söz Konusu Mal Ve Hakların İlgili Sicillerdeki Kayıtlarına İlişkin Bilgileri İçeren [**Beyan**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/beyan-tur-degisikligi.docx)(1 Asıl)

**8)**Tür Değiştiren Şirketin Bakanlık Veya Diğer Resmi Kurumların İznine Veya Uygun Görüşüne Tabi Olması Halinde Bu İzin Veya Uygun Görüş Yazısı

**9) Kooperatifi**Temsile Yetkili Kişi/Kişilerin Kooperatif Ünvanı Altında **Ticaret Sicili Müdürlüğünde**Düzenlenen **İmza Beyannamesi** (1 Asıl - 1 Fotokopi)

**10)** [**Hazır Bulunanlar Listesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/anonim-sirket-hazir-bulunanlar-listesi.doc) (1 Asıl)

**11)** Bakanlık Temsilcisi Atama Yazısı (Tür Değiştiren Anonim Şirket İse 1 Adet Asıl)

**12)** Yönetim Organı Gündem Kararı (1 Adet Fotokopi)

**13)** [**Yeni Kayıt Talep Dilekçesi**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/3-yeni-kayit-talep-dilekcesi.xls)

**Not-1:**[**Https://Mersis.Gtb.Gov.Tr/**](http://mersis.gumrukticaret.gov.tr/)Adresinden Elektronik **Başvuru Yapmanız Gerekiyor**.

**Not-2:** Tür Değiştirmede, Tür Değiştiren Şirketin Malvarlığına Dahil Olan; Tapu, Gemi Ve Fikri Mülkiyet Sicilleri İle Benzeri Sicillerde Kayıtlı Bulunan Mal Ve Hakların Yeni Tür Adına Tescilinin Gecikmeksizin Yapılması Amacıyla, Müdürlük Tarafından Yeni Türün Tescili İle Eş Zamanlı Olarak İlgili Sicillere Derhal Bildirilir.

**Not-3:**Tür Değişikliği Nedeni İle Firmanın Şirket Merkezinin Bulunduğu Müdürlüğümüzde Veya Başka Ticaret Sicil Müdürlüğünde Kayıtlı Şubesi Veya Şubeleri Bulunması Halinde [**Şube Bilgi Beyanı**](http://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/tur-degisikligi/sube_bildirimi.docx) İmza Edilerek Evrak Ekinde Verilmesi, Şube / Şubelerin Bulunmaması Halinde Bulunmadığına İlişkin İmzalı Beyan Verilmesi Gerekmektedir.